

На основу члана 94. став 3. тачка ж). а у вези са чланом 7. став 2. Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", број: 74/08, 106/09, 104/11 и 33/14), и члана 34. Закона о заштити од пожара ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12) Школски одбор ЈУ Гимназија Прњавор на сједници одржаној дана 14.12.2015.године доноси

ПРАВИЛНИК о заштити од пожара

Члан 1.

Заштита од пожара чини скуп мјера, радњи и активности управне, организационе, образовне, пропагандне, техничке и друге природе, које се предузимају у циљу спречавања избијања и гашења пожара те спасавања људи и материјалних добара угрожених пожаром.

Члан 2.

Садржајем овог Правилника дефинисано је следеће:

- 1) Радна упутства и мјере заштите од пожара гдје постоје опасности од избијања пожара, уз дефинисање обавеза свих запослених у вези са спровођењем заштите од пожара
- 2) Мјере заштите од пожара при градњи и реконструкцији објеката,
- 3) Мјере заштите од пожара при кориштењу и одржавању електроинсталација и електро уређаја
- 4) Мјере заштите од пожара при раду
- 5) Начин организовања заштите од пожара,
- 6) Начин вршења унутрашње контроле и спровођење мјера заштите од пожара у УСТАНОВИ,
- 7) Врста и количина опреме и средстава за гашење пожара и начин одржавања опреме,
- 8) Начин упознавања запослених радника са опасностима од пожара везаним за послове и радне задатке на које су распоређени, мјерама заштите од пожара, начином употребе апарата за гашење пожара и начином провјере знања радника из ове области,
- 9) Обавезе и одговорности руководећих радника у вези са спровођењем мјера заштите од пожара,
- 10) Одговорност запослених радника због непровођења мјера заштите од пожара,
- 11) Поступак и понашање запослених радника у случају избијања пожара.

Члан 3.

Сви радници УСТАНОВЕ, као и сва остала лица, која се по било ком основу нађу у објектима УСТАНОВЕ, дужни су да поступају у складу са законом, прописима заштите од пожара и овим Правилником.

1.1. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ПРИ РАДУ У РАДНИМ ПРОСТОРИЈАМА И КАНЦЕЛАРИЈАМА

Члан 4.

Електроинсталације и електроуређаји који се користе у канцеларијама морају бити исправне и одржаване у складу са техничким упутствима.

Уз елементе електроинсталација као што су : електро разводне кутије, разводне табле, утичнице и прекидачи, не смије се слагати никаква роба, а исти морају бити приступачни у сваком моменту.

Члан 5

У радним просторијама и канцеларијама ,сви запослени радници морају се придржавати следећих мјера:

- за загријавање просторија користити електро пећ, гријалице и пећи на чврсто гориво уз постављање истих на негориву подлогу
- грејна тијела могу се употребљавати само ако су исправна,
- решое и друга грејна тијела за кухање и сл. користити у просторијама које су намијењене и опремљене за за то
- уношење лако запаљивих и лако испарљивих материја у просторије гдје се употребљавају ужарена тијела и отворени пламен није дозвољено,
- чишћење подова и других предмета у просторијама није дозвољено вршити лако запаљивим материјама

Члан 6.

По истеку радног времена, у радним просторијама и канцеларијама, запослено особље или радник који последњи напушта просторију мора спровести следеће мјере :

- отпадни папир и смеће изнијети из просторије и однијети га на одређено мјесто у одређену посуду од негоривог материјала,
- искључити расвјету и све електро уређаје у просторијама и ходницима
- затворити све прозоре и врата

1.2. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ У ПРОСТОРИЈАМА ЗА УСКЛАДИШТЕЊЕ

Члан 7.

Све упаковане материје које се држе и ускладиштавају морају бити сложене по врстама и у исправној амбалажи и исте се не смију слагати уз електроинсталације, утичнице, резводне кутије и прекидаче.

Члан 8.

Радници морају бити упознати са опасностима од избијања пожара и исти се морају придржавати свих норми и техничких прописа које регулише Закон заштите од пожара а све у циљу спречавања избијања пожара и његовог гашења уколико се догоди.

Радници морају бити упознати са опасностима од пожара и мјерама за сузбијање истог на градилиштима код других пословних партнера и инвеститора и обавезно се придржавати прописаних мјера заштите од пожара.

2.1. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ПРИ ГРАДЊИ И РЕКОНСТРУКЦИЈАМА

Члан 9.

Градња нових објеката, доградња, адаптација и реконструкција постојећих, може се вршити на начин да се стиме на ствара опасност од пожара за друге објекте, односно други дио објекта. За ову мјеру одговоран је предсједник школског и онај ко изводи радове.

Члан 10.

Изградњи, реконструкцији или адаптацији објекта, одјељења или дијела објекта може се приступити само ако за то постоји одговарајућа документација одобрена од надлежних органа, односно, са предвиђеним мјерама заштите од пожара у складу са техничким прописима.

Члан 11.

Извођач радова на објекту или дијелу објекта дужан је писмено одредити и предузети потребне мјере заштите од пожара те обезбједити средства за гашење пожара.

Уколико је извођач радова правно или физичко лице изван УСТАНОВЕ у уговору о извођењу радова обавезно се наглашава обавеза предузимања и спровођења мјера заштите у складу са Законом и овим Правилником, наравно уколико се за то укаже потреба.

Члан 12.

Ново изграђени, реконструисани и адаптирани објекти или дијелови објекта, могу се пустити у употребу тек пошто се добије одобрење од општинског органа за послове урбанизма и грађевинарства и надлежне инспекције за заштиту од пожара.

3.1. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ПРИ РАДУ,КОРИШТЕЊУ И ОДРЖАВАЊУ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА И ЕЛЕКТРО УРЕЂАЈА

Члан 13.

Електричне инсталације се могу користити само ако су исправне, као и електрични уређаји.

Забрањено је користити неисправне и предимензионисане електричне осигураче. Не смију се постављати инпровизоване електричне инсталације, а продужни каблови и разводници могу се користити само ако су исправни.

Члан 14.

Разводна табла мора бити снабђевена једнополном шемом развода, а сва струјна кола, односно осигурачи морају бити обиљежени. Све разводне кутије морају бити стално затворене одговарајућим поклопцима. Сви метални дијелови постројења и електроинсталације морају бити повезани за заштитно уземљење.

Члан 15.

За искључивање инсталације из напонске мреже мора се обезбједити одговарајућа склопка за цијели објекат или дио објекта. Електричне инсталације и уређаји морају се изводити и одржавати у складу са прописима, те редовно прегледати и испитивати о чему се води евиденција.

Члан 16.

Монтажу, поправке и одржавање електроинсталација и електроуређаја, могу вршити само лица стручна за те послове и овлаштена од стране руководства предузећа.

Особе којима је повјерено одржавање уређаја и инсталација морају пазити да исти буду у исправном стању.

Електричне инсталације и уређаји се не порављају док се не искључи напон ел. енергије.

Члан 17.

Осјетљиви потрошачи електричне енергије, као што су пећи и гријалице, не смију се остављати укључени без надзора а уз исте се не смију слагати и одлагати никакав материјал.

4.1. МЈЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА У ПРОИЗВОДНИМ ПОГОНИМА, СКЛАДИШТИМА УСТАНОВЕ

Члан 18.

Сви запослени радници морају бити упознати са опасностима од избијања пожара а сва расположива средства за гашење почетних пожара морају бити исправна, уочљива и у сваком тренутку доступна.

Члан 19.

У складиштима и котловници мора се исто тако водити рачуна о мјерама заштите од пожара. Приступ главном ел.ормару мора бити приступачан и сваки од њих мора имати главну склопку за искључивање ел.енергије у случају избијања пожара.

Члан 20.

У котловници посебно водити рачуна о гомилању роба на електро разводне ормаре као и затрпавање робом врата за принудни излаз, затрпавање и онемогућавање приступа расположивим средствима за гашење пожара, употреба отворених грејних тијела и сл.

Радници морају бити упознати са опасностима од избијања пожара и исти се морају придржавати свих норми и техничких прописа које регулише Закон заштите од пожара а све у циљу спречавања избијања пожара и његовог гашења уколико се догоди.

5.1. НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 21.

Заштита од пожара у друштву је организована тако да су носиоци заштите од пожара обавезни у спровођењу мјера сви запослени у дјелокругу свога рада и просторија у којима раде.

Предсједник школског одбора УСТАНОВЕ својом одлуком одређује радника који је као одговорно лице дужан да се стара о спровођењу мјере заштите од пожара или друго правно лице које испуњава услове за поменуте послове.

Одговорно лице за заштиту од пожара има посебне одговорности и овлаштења у вези са спровођењем мјера у смислу надзора над спровођењем мјера заштите у одређеним роковима.

Члан 22.

Директор установе је одговоран за извршавање наложених мјера заштите од пожара, наложених од стране инспекцијског органа и за нормативне уређаје заштите од пожара у складу са законом.

Директор установе по потреби ангажује и друга друштва регистрована за послове заштите од пожара и овлаштене сервисе за контролна испитивања и сервисирања у складу са техничким прописима.

6.1. НАЧИН ВРШЕЊА КОНТРОЛЕ СПРОВОЂЕЊА МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 23.

Унутрашњу контролу спровођења мјера заштите од пожара врши :

- Директор УСТАНОВЕ;
- одговорно лице за заштиту од пожара које одреди директор ;
- руководни радници појединих радних јединица .

Члан 24.

Одговорно лице за заштиту од пожара врши надзор над спровођењем мјера заштите од пожара , одређених новим правилником и техничким прописима и разним упутствима а у случају неспровођења прописаних мјера упозорава да то обавјештава предсједника управног одбора

Члан 25.

Директор установе сам повремено врши контролу спровођења мјера заштите и прима извјештаје од одговорног лица .

Руководни радници врше надзор над спровођењем мјера од стране радника којима руководе и сарађују у том смислу са одговорним лицем за заштиту од пожара.

7.1. НАЧИН УПОЗНАВАЊА РАДНИКА СА ОПАСНОСТИМА ОД ПОЖАРА , МЈЕРАМА ЗАШТИТЕ И ПРАВИЛНИМ НАЧИНОМ УПОТРЕБЕ АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА И ПРОВЈЕРЕ ЗНАЊА

Члан 26.

Сви запослени морају прије ступања на посао и у току године најмање једанпут годишње приступити обуци и провјери знања из заштите од пожара, односно упознавању са опасностима од пожара, мјерама заштите и правилним начином употребе апарата за гашење пожара и обавезама и одговорностима у вези са спровођењем мјера заштите.

Обука и провјера знања врши се према плану и програму.

Члан 27.

Обука и провјера знања радника односно упознавања са опасностима од пожара , мјерама заштите те начином употребе средстава и апарата за гашење пожара , врши се за све запослене једном у три године о чему се мора водити евиденција.

Провјера знања се врши путем теста или усмено.

Радник који на провјери не покаже задовољавајуће знање, мора приступити поновној провјери и обуци док незадовољи, ако се непредузму неке друге стимулативне мјере. Радник може да буде због тога распоређен на друге послове и радне задатке.

Члан 28.

Обуку и провјеру знања радника организује одговорно лице за послове заштите од пожара или комисија за заштиту од пожара.

Обуку и провјеру може вршити лице које има најмање шести степен стручне спреме техничке струке.

УСТАНОВА може ангажовати и треће лице које испуњава услове из претходног става.

8.1. ВРСТА, КОЛИЧИНА И РАСПОРЕД СРЕДСТАВА И ОПРЕМЕ ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Члан 29.

Врста и количина апарата и других средстава за гашење пожара, као и распоред у објектима предузећа ,се утврђује планом заштите од пожара. Док се не изради план заштите од пожара распоред се врши од стране и по препоруци стручног лица за заштиту од пожара.

Члан 30.

Апаратима за гашење почетних пожара обезбјеђени су објекти просторије са апаратима типа ”С” односно апаратима за суво гашење пожара. Као алтернатива апаратима типа ”С” може бити врста ручних апарата ЦО2-5

Периодично испитивање исправности и сервисирање апарата за гашење пожара, врши се сваких шест мјесеци од стране овлаштеног сервиса, односно најмање једном у годину дана.

Члан 31.

До апарата за гашење пожара мора бити омогућен прилаз у сваком моменту и морају бити постављени на видном мјесту.

Апарати се не могу користити за друге намјене.

Уз апарате се не смије слагати и одлагати опрема и друге ствари ни за најкраће вријеме у току рада.

Сваки радник мора знати исправно употријебити ручни апарат за гашење пожара и хидрантску инсталацију.

Хидрантска мрежа мора да у сваком моменту буде исправна и функционална а кварове и недостатке који су евидентирани од стране лица које је провело испитивање, отклонити у најкраћем року.

Уколико се послови обављају на локацији трећих лица користити постојећа средства за гашење почетних пожара.

9.1. ЗАДАЦИ И ОДГОВОРНОСТИ РУКОВОДЕЋИХ РАДНИКА У ВЕЗИ СА СПРОВОЂЕЊЕМ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 32.

Руководећи радници имају посебне одговорности и обавезе у вези са спровођењем мјера заштите од пожара у смислу организовања послова и вршења надзора над спровођењем мјера заштите од пожара од стране радника.

Члан 33.

Посебне обавезе и одговорности у вези са спровођењем мјера заштите од пожара имају :

- Директор УСТАНОВЕ ;
- руководећи радници односно шефови и пословође ;
- одговорно лице за заштиту од пожара које је одредио Предсједник школског одбора.

Члан 34.

Директор УСТАНОВЕ има следеће обавезе и одговорности :

- обезбјеђује средства за заштиту од пожара и спровођења мјера заштите од пожара ;
- са руководећим радницима разматра стање заштите од пожара и стара се о спровођењу наложених мјера заштите од пожара ;
- покреће дисциплинске поступке и Изриче мјере за случајеве кршења прописаних мјера заштите од пожара ;
- стара се о организовању заштите од пожара.
- Обезбјеђује употребне дозволе пословних простора и објеката, средстава рада, енергетски и плинских постројења, а посебно електро и плинских инсталација које се користе у процесу рада.

Члан 35.

За одређене послове и обавезе одређене Законом о заштити од пожара, Директор УСТАНОВЕ може ангажовати и друга предузећа или лице стручно за те послове, с тим да се посебним актом утврде обавезе и одговорности.

Члан 36.

Руководећи радници имају обавезу да воде послове и организују тако да се спроводе прописане мјере заштите од пожара и врше надзор над понашањем радника и спровођењем мјера од стране радника.

Руководећи радници морају сурађивати са одговорним лицем у циљу спровођења мјера заштите од пожара.

10.1. ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ РАДНИКА У ВЕЗИ СА СПРОВОЂЕЊЕМ МЈЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 37.

Поред редовних послова и задатака и сви запослени у установи, у вези са спровођењем мјера заштите од пожара, имају следеће обавезе и одговорности :

- да при вршењу послова и радних задатака спроводе прописане мјере заштите од пожара
- за неправилно кориштење опреме за гашење пожара и ненамјенску употребу ;
- да изврше благовремену дојаву пожара и приступе гашењу пожара ;

- да приступе обуци у провјери знања из области заштите од пожара, која се организује у установи ;
- да рукују апаратима, уређајима и другом опремом у складу са техничким упутствима произвођача ;
- за закрчавање пролаза и прилаза до ватрогасне опреме и елемената инсталација
- да упозоравају друге у случајевима неспровођења прописаних мјера заштите од пожара.

У случајевима из претходног става, радници чине тежу повреду радних обавеза што се мора санкционисати правилником о дисциплинској одговорности.

11.1 ДУЖНОСТИ И ПОНАШАЊЕ РАДНИКА У СЛУЧАЈУ ИЗБИЈАЊА ПОЖАРА

Члан 38.

Када радник примјети опасност од избијања пожара дужан је одмах преузети мјера на отклањању опасности и обавјестити остале раднике и руководиоце.

Ако је дошло до избијања пожара, радник мора одмах да приступи гашењу са расположивим средствима.

Ако радник није у могућности да сам угаси пожар или процијени да то не може, одмах мора извршити дојаву пожара.

Дојава пожара се извршава тако што се телефоном позове најближа ватрогасна јединица на број 123, те да настави са гашењем пожара, односно спречавањем ширења пожара.

У сваком случају да обавијести остале запослене и оне који се нађу у близини.

Уколико се послови обављају на локацији трећих лица која посјеђују сопствену ватрогасну јединицу, информисати радника о броју телефону за дојаву пожара.

Члан 39.

У случају избијања пожара радници су дужни да остану на радном мјесту и да учествују у акцији гашења пожара. Планом заштите од пожара се детаљније уреде обавезе и правила понашања.

Акцијом гашења пожара руководи радник, који руководи пословима или највиши руководни радник, све до доласка ватрогасне јединице, када руковођење преузима командир јединице или одјељења.

Члан 40.

Ради ефикаснијег и успјешнијег гашења пожара, акцијом руководи руководиоцац акције гашења пожара, који има слједећа овлашћења, која запослени морају познавати, а то су :

- да забрани приступ свим лицима која не учествују у гашењу пожара ;
- да нареди уклањање предмета и опреме из дијелова објекта угрожених пожаром ;
- да нареди прекид напајања електричном енергијом ;
- да нареди рушење дијела објекта ради заустављања ширења пожара и гашења ;
- да нареди употребу потребних возила и других средстава ;
- да изврши распоређивање радника на гашењу пожара ;

- да нареди и друге мјере у циљу гашења пожара и спашавања људи и материјалне имовине угрожених пожаром.

Члан 41.

Сваки пожар на имовини УСТАНОВЕ мора се пријавити надлежној полицијској станици или надлежној инспекцији заштите од пожара.

12.1. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Са одредбама Правилника морају се упознати сви запослени радници кроз редовне обуке у складу са одредбама Закона о заштити од пожара.

Члан 43.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Број: 1944/15.
Дана, 14.12.2015.године



Предсједник школског одбора
Живан Гачић, проф.

Живан Гачић